

事業者向け 放課後等デイサービス評価表

三矢小台

令和7年度

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・ 体制 整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	<input type="radio"/>			
	2 職員の配置数は適切であるか	<input type="radio"/>			
	3 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		<input type="radio"/>		利用児童に影響のある部分について対応している。
業務 改善	4 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	<input type="radio"/>			
	5 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	<input type="radio"/>			
	6 この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	<input type="radio"/>			
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			<input type="radio"/>	
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<input type="radio"/>			社内研修を行ったり、OJTを通して職員の資質向上に努めている。
適切 な 支 援 の 提 供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input type="radio"/>			
	10 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	<input type="radio"/>			
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	<input type="radio"/>			
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	<input type="radio"/>			児童が飽きないように、色々なレクリエーションに取り組んでいる。
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	<input type="radio"/>			
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	<input type="radio"/>			
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	<input type="radio"/>			
	16 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	<input type="radio"/>			
	17 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	<input type="radio"/>			
18 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	<input type="radio"/>				

	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ て支援を行っているか	○		
関係機 関や保 護者 との連 携 関係機 関や保 護者 との連 携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその 子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画し ているか	○		
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子ども の下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連 絡）を適切に行っているか	○		
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子 どもの主治医等と連絡体制を整えているか		○	医療ケア児の受け入れは行っていません。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども 園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互 理解に努めているか		○	児童相談員を通じて情報共有を行っている。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サー ビス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供 する等しているか	○		
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等 の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない 子どもと活動する機会があるか		○	
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加している か	○		
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子ども の発達の状況や課題について共通理解を持っている か	○		
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対 してペアレント・トレーニング等の支援を行っている か	○		相談があれば適時、必要なアドバイスを行ってい る。
保護者 への説 明責任 等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧 な説明を行っているか	○		
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に 応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催す る等により、保護者同士の連携を支援しているか		○	開催に消極的な意見もあり、開催の予定はない。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備すると ともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適 切に対応しているか	○		
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連 絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信して いるか	○		
	35	個人情報に十分注意しているか	○		
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝 達のための配慮をしているか	○		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれ た事業運営を図っているか		○	事業所内での催しはあるが、地域住民を招待するも のは行っていない。
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対 応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知してい るか	○		

非常時等の対応	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○			
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			